

**2024 年度
福建省统计局普查中心
单位预算**

目 录

第一部分 单位概况	3
一、单位主要职责.....	4
二、预算单位构成.....	4
三、单位主要工作任务.....	4
第二部分 2024年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2024年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	22
七、预算绩效目标情况·····	23
八、其他重要事项说明·····	24
第四部分 名词解释·····	25

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

本单位的主要职责是：

承担我省人口、经济、农业和基本单位普查的事务性工作；收集、整理和提供数据，对普查资料进行开发应用；承担我省基本名录库的维护与更新等事务性工作。

二、预算单位构成

从预算单位构成看，列入2024年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省统计局普查中心	财政拨款	17

三、单位主要工作任务

2024年，本单位主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决贯彻执行国家统计局、省委省政府的决策部署和局党组的工作安排，以第五次全国经济普查为中心，以提高基本单位名录库数据质量为重点，明确分工，落实责任，全力做好经济普查各项工作，扎实推进基本单位名录库建设，规范做好调查单位审核确认工作，圆满完成企业一套表联网直报工作，不断提高统计数据质量和服务水平。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）依法依规开展名录统计工作。认真学习领会贯彻落实《意见》《办法》《规定》《监督意见》，严格执行国家统计制度和有关规定，着力加强和改进源头数据管理，进

一步提升数据质量和服务水平。

（二）持续加强名录库更新维护工作。认真做好名录库更新维护工作，强化日常数据审核要求，定期开展名录库数据比对分析和监测评估工作，发现问题及时修正。

（三）严格规范做好调查单位管理工作。认真组织相关专业严把审核入库关，杜绝将不合规单位纳入一套表调查单位库。定期核查在库单位的真实性和信息的准确性，及时处理问题单位、修正错误信息。扎实开展调查单位数据质量核查，坚持问题导向，及时发现和解决问题，切实提升调查单位数据质量。

（四）积极推进名录库动态维护更新工作。按照国家局统一部署，认真开展名录库维护更新新机制试运行，逐步推进新机制改革。

（五）扎实做好五经普各项工作。2024年，第五次全国经济普查进入入户登记的关键环节，要以数据质量为中心，把数据质量控制贯穿于普查全过程，进一步加强组织领导，强化责任担当，周密安排部署，精心组织实施，有组织、有计划、有步骤推进普查入户登记，普查数据检查、审核与验收，普查数据汇总，普查数据质量抽查，普查数据评估发布等各项工作。

（六）不断夯实名录统计基层基础。加强系统队伍建设，强化业务培训，不断提升基层人员业务技能和工作水平。

第二部分

2024年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	525.04	一、一般公共服务支出	383.5
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	63.05
九、其他收入		九、卫生健康支出	24.18
十、上年结转结余	7.33	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	61.64
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	532.37	支出合计	532.37

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		532.37	525.04									7.33
201	一般公共服务支出	383.5	376.17									7.33
20105	统计信息事务	383.5	376.17									7.33
2010501	行政运行	330.27	330.27									
2010505	专项统计业务	53.23	45.9									7.33
208	社会保障和就业支出	63.05	63.05									
20805	行政事业单位养老支出	63.05	63.05									
2080501	行政单位离退休	24.71	24.71									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.34	38.34									

210	卫生健康支出	24.18	24.18									
21011	行政事业单位医疗	24.18	24.18									
2101101	行政单位医疗	24.18	24.18									
221	住房保障支出	61.64	61.64									
22102	住房改革支出	61.64	61.64									
2210201	住房公积金	35.29	35.29									
2210202	提租补贴	6.96	6.96									
2210203	购房补贴	19.39	19.39									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	532.37	479.14	53.23			
201	一般公共服务支出	383.5	330.27	53.23			
20105	统计信息事务	383.5	330.27	53.23			
2010501	行政运行	330.27	330.27				
2010505	专项统计业务	53.23		53.23			
208	社会保障和就业支出	63.05	63.05				
20805	行政事业单位养老支出	63.05	63.05				
2080501	行政单位离退休	24.71	24.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.34	38.34				
210	卫生健康支出	24.18	24.18				
21011	行政事业单位医疗	24.18	24.18				
2101101	行政单位医疗	24.18	24.18				
221	住房保障支出	61.64	61.64				

22102	住房改革支出	61.64	61.64				
2210201	住房公积金	35.29	35.29				
2210202	提租补贴	6.96	6.96				
2210203	购房补贴	19.39	19.39				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	525.04	一、一般公共服务支出	376.17
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	63.05
		九、卫生健康支出	24.18
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	61.64
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	525.04	支出合计	525.04

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	525.04	479.14	45.9
201	一般公共服务支出	376.17	330.27	45.9
20105	统计信息事务	376.17	330.27	45.9
2010501	行政运行	330.27	330.27	
2010505	专项统计业务	45.9		45.9
208	社会保障和就业支出	63.05	63.05	
20805	行政事业单位养老支出	63.05	63.05	
2080501	行政单位离退休	24.71	24.71	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.34	38.34	
210	卫生健康支出	24.18	24.18	
21011	行政事业单位医疗	24.18	24.18	
2101101	行政单位医疗	24.18	24.18	
221	住房保障支出	61.64	61.64	
22102	住房改革支出	61.64	61.64	
2210201	住房公积金	35.29	35.29	
2210202	提租补贴	6.96	6.96	
2210203	购房补贴	19.39	19.39	

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		525.04
301	工资福利支出	411.25
302	商品和服务支出	89.48
303	对个人和家庭的补助	24.01
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	0.3
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	479.14
301	工资福利支出	411.25
30101	基本工资	83.88
30102	津贴补贴	90.98
30103	奖金	119.19
30112	其他社会保障缴费	62.52
30113	住房公积金	54.68
302	商品和服务支出	43.58
30201	办公费	6.43
30202	印刷费	4.9
30205	水费	0.3
30206	电费	0.7
30209	物业管理费	3
30216	培训费	8.55
30228	工会经费	9
30299	其他商品和服务支出	10.7
303	对个人和家庭的补助	24.01
30399	其他对个人和家庭的补助	24.01
310	资本性支出	0.3
31002	办公设备购置	0.3

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表
2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位 2024 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2024年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，本单位收入预算为532.37万元，比上年增加25.71万元，主要原因是人员经费有所增加。其中：一般公共预算拨款收入525.04万元、上年结转结余7.33万元。

相应安排支出预算532.37万元，比上年增加25.71万元，主要原因是人员经费有所增加。其中：基本支出479.14万元、项目支出53.23万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出525.04万元，比上年增加18.38万元，增长3.62%，主要原因是人员经费有所增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了名录统计、五经普等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010501-行政运行330.27万元。主要用于在职人员工资、奖金、住房补贴和公用经费支出。

（二）2010505-专项统计业务45.9万元。主要用于开展常规性统计调查等日常业务支出。

（三）2080501-行政单位离退休24.71万元。主要用于退休人员工资、奖金和公用经费支出。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 38.34 万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

（五）2101101-行政单位医疗 24.18 万元。主要用于在职人员医疗、工伤、生育保险金支出。

（六）2210201-住房公积金 35.29 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（七）2210202-提租补贴 6.96 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

（八）2210203-购房补贴 19.39 万元。主要用于在职人员住房补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 479.14 万元，其中：

（一）人员经费 435.26 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 43.88 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。主要原因是：按照中央八项规定精神和省委省政府有关要求，严格控制因公出国（境）经费。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 0 万元。与上年持平，主要原因是：按照中央八项规定精神和省委省政府有关要求，严格控制公务接待费。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主

要原因是：按照中央八项规定精神和省委省政府有关要求，严格控制公务用车购置及运行费。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年，本单位共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 单位整体绩效目标表

单位整体绩效目标表

（2024年度）

部门（单位）名称	福建省统计局普查中心		部门预算编码	349605
年度 预算 安排 （万 元）	资金总额		532.37	
	项目支出		53.23	
	基本支出		479.14	
	其他支出		0.00	
年度总 体目标	承担本省人口、经济、农业和基本单位普查的事务性工作；收集、整理和提供数据，对普查资料进行开发应用；承担本省基本名录库的维护与更新等事务性工作。			
年度绩 效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤10次
	成本指标	经济成本指标	一般性支出控制	≤48.45万元
	效益指标	社会效益指标	开展统计相关知识宣传的次数	≥2个
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95百分比	

	产出指标	数量指标	按季度更新维护名录库	≥20 万个
		质量指标	一套表调查单位审核通过率	≥95 百分比
		时效指标	统计调查项目按时完成率	≥2 个

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2024 年，本单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 26.33 万元，比上年增加 3.3 万元，增长 14.33%。主要原因是印刷费增加。

(二) 政府采购情况

2024 年，本单位政府采购预算总额 0.3 万元，其中：政府采购货物预算 0.3 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年单位预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。