

2024 年度  
福建省统计局  
数据管理中心  
单位预算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	2
二、预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
<b>第二部分 2024年度单位预算表</b> .....	5
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
<b>第三部分 2024年度单位预算情况说明</b> .....	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	20
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	21
七、预算绩效目标情况·····	22
八、其他重要事项说明·····	24
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>25</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

本单位的主要职责是：

承担全省统计系统年报及大型普查、调查统计数据的计算机处理服务工作；承担全省统计信息数据库和计算机网络软件开发应用工作；承担全省统计数据信息系统运行安全涉及的技术性、辅助性工作。

## 二、预算单位构成

从预算单位构成看，列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省统计局数据管理中心	财政拨款	8

## 三、单位主要工作任务

2024 年，单位主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届二中全会精神，认真学习贯彻习近平总书记关于统计工作重要讲话重要指示批示精神，认真落实省委十一届五次全会、省委经济工作会议、省“两会”和全国统计工作会议部署，紧扣“四个更大”重要要求，坚持稳中求进工作总基调，完整、准确、全面贯彻新发展理念，有效提升统计服务水平，加快推进统计现代化，为奋力谱写中国式现代化福建篇章提供可靠统计保障。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）继续不断提升中心整体自身建设

继续加强政治理论学习，特别是学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神，深入贯彻习近平总书记关于统计工作重要讲话重要指示批示精神等。加强队伍建设，认真落实意识形态工作责任制。做好党风廉政建设工作，构筑廉政风险防线。

## （二）继续做好第五次全国经济普查数据处理工作

### 1. 普查数据采集及处理

普查数据采集及处理阶段是经济普查的重要环节，是决定普查成败的关键因素之一。数据处理组将严格按照规范的数据处理流程，执行统一的数据处理标准，在规定的时间内做好数据采集、审核和汇总等各项数据处理工作，确保普查数据的一致性、完整性和及时性。

### 2. 事后质量抽查

事后质量抽查工作是经济普查普查不可或缺的法定环节，是准确评估经济普查数据质量的可靠手段，数据处理组要按照抽查方案规定的流程和要求配合抽查，强化培训，熟悉方案，把抽查方案弄通吃透，确保单位真实存在，确保数出有据。

### 3. 资料开发

资料开发目的是使普查资料能及时转化为普查成果，为党政部门提供决策参考，为社会公众提供高质量的服务。我们要充分挖掘和分析普查数据，不断提高分析研究能力，及

时为公报、年鉴、专报、分析报告和课题研究等普查成果提供技术支持。

（三）做好统计联网直报等应用系统管理和技术支持工作。

继续做好全省统计联网直报、统计综合数据库、OA 办公、VPN、文档云等系统的管理和技术支持工作。

（四）做好网络和数据安全保障工作。

按照国家统计局、省网信办、网安办等部门和网络安全等级保护 2.0 的要求,进一步做好网络和数据安全保障工作。

（五）做好其他常规性软硬件系统的维护维保工作。

继续做好全省统计远程视频会议调试及保障工作；做好核心信息化设备、网络、电话、计算机、便携机、打印机、复印机等设备的维护维保工作。

## 第二部分

### 2024年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	248.99	一、一般公共服务支出	164.13
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	24.15
九、其他收入	25.68	九、卫生健康支出	47.66
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	38.73
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>274.67</b>	<b>支出合计</b>	<b>274.67</b>

## 二、收入预算总表

### 2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		274.67	248.99								25.68	
201	一般公共服务支出	164.13	161.37								2.76	
20105	统计信息事务	164.13	161.37								2.76	
2010550	事业运行	161.37	161.37									
2010505	专项统计业务费	2.76									2.76	
208	社会保障和就业支出	24.15	20.84								3.31	
20805	行政事业单位养老支出	24.15	20.84								3.31	
2080502	事业单位离退休	10.15	10.15									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.00	10.69								3.31	
210	卫生健康支出	47.66	37.31								10.35	

21011	行政事业单位医疗	47.66	37.31								10.35	
2101102	事业单位医疗	47.66	37.31								10.35	
221	住房保障支出	38.73	29.47								9.26	
22102	住房改革支出	38.73	29.47								9.26	
2210201	住房公积金	25.14	17.95								7.19	
2210202	提租补贴	13.59	11.52								2.07	

### 三、支出预算总表

#### 2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		274.67	271.91	2.76			
201	一般公共服务支出	164.13	161.37	2.76			
20105	统计信息事务	164.13	161.37	2.76			
2010550	事业运行	161.37	161.37				
2010505	专项统计业务	2.76		2.76			
208	社会保障和就业支出	24.15	24.15				
20805	行政事业单位养老支出	24.15	24.15				
2080502	事业单位离退休	10.15	10.15				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.00	14.00				
210	卫生健康支出	47.66	47.66				
21011	行政事业单位医疗	47.66	47.66				
2101102	事业单位医疗	47.66	47.66				

221	住房保障支出	38.73	38.73				
22102	住房改革支出	38.73	38.73				
2210201	住房公积金	25.14	25.14				
2210202	提租补贴	13.59	13.59				

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	248.99	一、一般公共服务支出	161.37
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	20.84
		九、卫生健康支出	37.31
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	29.47
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>248.99</b>	<b>支出合计</b>	<b>248.99</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	248.99	248.99	
201	一般公共服务支出	161.37	161.37	
20105	统计信息事务	161.37	161.37	
2010550	事业运行	161.37	161.37	
208	社会保障和就业支出	20.84	20.84	
20805	行政事业单位养老支出	20.84	20.84	
2080502	事业单位离退休	10.15	10.15	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.69	10.69	
210	卫生健康支出	37.31	37.31	
21011	行政事业单位医疗	37.31	37.31	
2101102	事业单位医疗	37.31	37.31	
221	住房保障支出	29.47	29.47	
22102	住房改革支出	29.47	29.47	
2210201	住房公积金	25.14	25.14	
2210202	提租补贴	13.59	13.59	





## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		248.99
301	工资福利支出	227.08
302	商品和服务支出	11.76
303	对个人和家庭的补助	10.15
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		248.99
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	227.08
30101	基本工资	44.64
30102	津贴补贴	11.52
30103	奖金	51.20
30107	绩效工资	53.77
30109	职业年金缴费	10.69
30112	其他社会保障缴费	37.31
30113	住房公积金	17.95
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	11.76
30201	办公费	2.40
30211	差旅费	1.00
30228	工会经费	2.94
30239	其他交通费用	0.70
30299	其他商品和服务支出	4.72
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	10.15
30302	退休费	0.25
30399	其他对个人和家庭的补助	9.90

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位2024年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

## 第三部分

# 2024年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，本单位收入预算为274.67万元，比上年增加274.67万元，主要原因是本单位属2023年10月新增单位，所以上年无预算数据。其中：一般公共预算拨款收入248.99万元、其他收入25.68万元。

相应安排支出预算274.67万元，比上年增加274.67万元，主要原因是本单位属2023年10月新增单位，所以上年无预算数据。其中：基本支出271.91万元、项目支出2.76万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出248.99万元，比上年增加248.99万元，主要原因是本单位属2023年10月新增单位，所以上年无预算数据。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了日常业务开展及第五次全国经济普查等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010550-事业运行161.37万元。主要用于在职人员工资、奖金等人员经费和公用经费支出。

（二）2080502-事业单位离退休10.15万元。主要用于

退休人员工资、生活补贴等人员经费和公用经费支出。

（三）2010506-机关事业单位职业年金缴费支出 10.69 万元。主要用于当年度退休人员职业年金支出。

（四）2101102-事业单位医疗 37.31 万元。主要用于在职人员医疗、工伤、生育保险金支出。

（五）2210201-住房公积金 17.95 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（六）2210202-提租补贴 11.52 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 248.99 万元，其中：

（一）人员经费 237.23 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医

疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 11.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。主要原因是：按照中央八项规定精神和省委省政府有关要求，严格控制因公出国（境）经费。

### **(二) 公务接待费**

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。主要原因是：按照中央八项规定精神和省委省政府有关要求，严格控制公务接待费。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2024 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主要原

因是：按照中央八项规定精神和省委省政府有关要求，严格控制公务用车购置及运行费。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2024年，本单位共设置1个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

运行维护费项目绩效目标表

专项资金 情况（万 元）	资金总额		2.76	
	财政拨款		0.00	
	其他资金		2.76	
项目实施 期目标	保障我局机房及软硬件设备运行维护。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	成本指标	经济成本指标	统计信息系统运行维护 经费预算完成率	≥90%
	产出指标	数量指标	完成信息系统保障工 作、保障系统数量	≥4个
		质量指标	政府采购合规性	≥95%
		时效指标	工作完成及时率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	系统正常运行率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意 度指标	服务对象满意度	≥95%

## 2. 单位整体绩效目标

### 单位整体绩效目标表

(2024 年度)

部门(单位)名称	福建省统计局数据管理中心		部门预算编码	349609
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		274.67	
	项目支出		2.76	
	基本支出		271.91	
	其他支出		0.00	
年度总体目标	担全省统计系统年报及大型普查、调查统计数据的计算机处理服务工作；承担全省统计信息数据库和计算机网络软件开发应用工作；承担全省统计数据信息系统运行安全涉及的技术性、辅助性工作。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次
	成本指标	经济成本指标	资金支付率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	开展统计数据解读或在线访谈次数	≥2次
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%
	产出指标	数量指标	各专业调查项目全部样本完成调查率	=100%
		质量指标	政府采购交付率	≥95%
时效指标		各专业调查项目按时完成率	=100%	

### 3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2024年，本单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

本单位2024年度没有政府采购预算。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年单位预算安排购置车辆0辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。